

**[Projekt] UMOWA NR PGKiM/ZC/02/02/2024**

zawarta w dniu .....w Hrubieszowie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o.**, z siedzibą ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000155601, NIP 919-12-57-274, BDO 000012075, wysokość kapitału zakładowego 19 023 900,00 zł, zwanym dalej **“Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej w umowie **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na usługi na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych i klasycznych do kwoty 130 000 zł netto tj. bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Postępowanie prowadzono pod nazwą: **„Zakup i sukcesywna dostawa wodomierzy na potrzeby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Hrubieszowie”** i zawarto umowę o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do magazynu zamawiającego objętościowych wodomierzy domowych kompatybilnych z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami telemetrycznymi PRONAQUA MIRO firmy PRONAL w następujących ilościach:

Tabela nr 1. Zestawienie ilości wodomierzy

Lp.	DN [mm]	Długość zabudowy [mm]	Q_3	Klasa metrologiczna	Ilość sztuk
1.	32	260	10	R ≥ 160	10
2.	40	300	16	R ≥ 160	30

2. Wszystkie wodomierze powinny być przystosowane do zabudowy urządzeniami do zdalnego odczytu stosowanymi przez Zamawiającego.
3. Liczydła oferowanych wodomierzy powinny być hermetyzowane, odporne na zaparowania.
4. Wszystkie oferowane wodomierze powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normie PN-ISO 4064 i posiadać aktualne zatwierdzenie typu GUM lub EEC.
5. Dostarczane wodomierze muszą posiadać cechę legalizacyjną z roku dostawy.
6. Dostarczane wodomierze powinny posiadać możliwość montażu zamiennie nadajnika impulsów oraz modułu z interfejsem danych oraz nadajnika GSM do zdalnego odczytu w trakcie eksploatacji wodomierza bez zrywania plomby legalizacyjnej,
7. Dostarczane wodomierze powinny posiadać możliwość zabudowy w pozycji poziomej i pionowej.

8. Dostarczane wodomierze powinny posiadać atest higieniczny do montażu z zimną wodą pitną.
9. Dostarczane wodomierze nie powinny posiadać opaski łączącej korpus z liczydłem wodomierza.
10. Zamawiający wymaga, aby na wszystkie dostarczane urządzenia Wykonawca udzielił Zamawiającemu 5 lat gwarancji.
11. Wszystkie oferowane wodomierze powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normie PN-ISO 4064.
12. Koszty dostawy do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
13. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na pisemne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 10 dni od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.
14. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
15. Miejsce dostawy – Siedziba Zamawiającego tj. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.

## § 2

### Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa realizowana będzie począwszy od dnia podpisania Umowy **do 31 grudnia 2024 r.**
2. Zamawiający w trakcie trwania Umowy będzie dokonywał zamówień częściowych w zależności od potrzeb.

## § 3

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi łącznie brutto ..... **zł** złotych (słownie: .....) w tym kwota łączna netto ..... **zł** (słownie: .....) plus podatek od towarów i usług VAT w stawce .....% – zgodnie ze złożoną ofertą.

Tabela nr 2. Zestawienie cen jednostkowych

Lp.	DN [mm]	Długość zabudowy [mm]	Q <sub>3</sub>	Klasa metrologiczna	Cena netto / 1 szt.	Cena brutto / 1 szt.
1.	32	260	10	R ≥ 160		
2.	40	300	16	R ≥ 160		

2. Cena oferty zawiera:
  - 1) Wartość materiałów wraz z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktur;
  - 2) koszt opakowania, oznakowania oraz dostawy bezpośrednio do siedziby Zamawiającego ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.
  - 3) koszty gwarancji liczonej od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Końcowa wartość przedmiotu umowy zostanie określona wynikowo jako iloczyn sumy faktycznie dostarczonych wodomierzy i ich ceny jednostkowej określonej w ust. 1.
4. Wartości podane w §1 ust. 1 są wielkościami szacunkowymi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całej wartości umowy lub zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu. Zmniejszenie ilości zamawianego asortymentu nie spowoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji finansowo-prawnych. Z tytułu zmniejszenia zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, otrzyma On wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
6. Strony zgodnie ustalają możliwość dokonania zmian w zakresie ilości zakupionych w ramach Umowy wodomierzy oraz w zakresie wartości umowy o ± 25%.

7. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
11. Stwierdzenie braków ilościowych lub jakościowych przedmiotu dostawy jednostkowej wstrzymuje zapłatę z tytułu takiej dostawy do czasu uzupełnienia braku ilości lub wymiany wadliwego przedmiotu dostawy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktur VAT i/lub innych dokumentów wystawianych w związku z realizacją Umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie [tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu] w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług [Dz. U. z 2021 r., poz. 685 tj. ., dalej zwanego: „białą listą podatników VAT”]. Dostawca zobowiązuje się ponadto do niedokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z białej listy podatników VAT – w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez Dostawcę numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą ceny objętego daną fakturą VAT a termin zapłaty tego liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.

#### **§ 4**

##### **Rękojmia i Gwarancja**

1. Wykonawca udziela **5 letniej gwarancji** na przedmiot zamówienia oraz 5 letniej rękojmi licząc od dnia podpisania protokołu odbioru danej dostawy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot każdej dostawy jest fabrycznie nowy, wyprodukowany przez producenta wskazanego przez Wykonawcę, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych materiału, złoży on Wykonawcy reklamację w formie telefonicznej, pisemnej lub elektronicznej nie później niż 7 dni po dostawie.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych wodomierzy będących przedmiotem umowy w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację w formie telefonicznej, pisemnej lub elektronicznej najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wykrycia wady.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia rozpatrzyć reklamację i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi dostarczając ją na adres: Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., 22-500 Hrubieszów, ul Krucza 20 lub e-mailem na adres: [zamowinia@pgkimhrubieszow.pl](mailto:zamowinia@pgkimhrubieszow.pl) W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia urządzenia lub wymiany urządzenia na nowe wolne od wad w terminie 7 dni od dnia otrzymania reklamowanego urządzenia. Koszty naprawy / wymiany oraz koszty dostawy ponowi Wykonawca. Po bezskutecznym upływie terminu na rozpatrzenie reklamacji będzie ona uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

6. Reklamacje przyjmuje: ..... nr tel. ...., e- mail: .....
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z art. 556 - 576 Kodeksu Cywilnego.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. terminowej dostawy urządzeń, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów;
  - 1.2. terminowego rozpatrywania zgłaszanych reklamacji przez Zamawiającego;
  - 1.3. dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad zgodnie z zapotrzebowaniem Przedsiębiorstwa, wg. zasad określonych w § 1 niniejszej umowy.
  - 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełniania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) za nieterminową dostawę przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wartości netto niedostarczonego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) w wysokości 1% wartości netto uszkodzonego bądź wadliwego towaru za każdy dzień zwłoki - w przypadku zwłoki w przystąpieniu do usunięcia wad towarów, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad, a w przypadku braku jego ustalenia, z upływem terminu określonego przez Zamawiającego, kary umowne będą liczone od wartości netto uszkodzonego lub wadliwego towaru za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w wysokości 10% wartości netto umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
    - a) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
    - b) zwłoka w dostawie przedmiotu umowy przekraczająca 14 dni.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej tej dostawy lub kolejnych dostaw.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, oraz nieskutecznego pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia prac lub usunięcia wad, Zamawiający ma prawo wykorzystać umowne zastępcze prawo wykonania zamówienia przez innego Dostawcę na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1.1. w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 1.2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 1.3. Wykonawca realizuje zamówienie przewidziane niniejszą Umową niezgodnie z umową.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  - 1.1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 4.1 W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych dostaw według stanu na dzień odstąpienia,
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie części zamówienia, która została wykonana do dnia odstąpienia, bez prawa dochodzenia kar umownych.

## **§ 8**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie z uwagi na:
  - zmianę stawki podatku VAT,
  - zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności niezależne od Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie czynności wymienionych w umowie,
  - zmianę przepisów prawa wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, powodujące konieczność zmiany umowy wraz ze skutkami tych zmian,
  - gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową,
  - zmianę danych dotyczących konta bankowego.
  - Zmianę ilości wodomierzy oraz wartości umowy o  $\pm 25\%$ .
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmiana osób wskazanych do kontaktu, zmiana danych teled adresowych.

## **§ 9**

### **Klauzula informacyjna dot. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy (w tym jego przedstawiciele) i osób

wskazanych do kontaktu, pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.

2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pisząc na adres administratora, podany powyżej lub na adres: [iod@pgkimhrubieszow.pl](mailto:iod@pgkimhrubieszow.pl)
3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celu realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych:
  - wykonawcy jest: art.6 ust.1 lit.b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, art.6 ust.1 lit.c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego m.in. z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, art.6 ust.1 lit f) RODO - prawnie uzasadniony interes administratora;
  - osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest prawnie uzasadniony interes administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO.  
Prawnie uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowanie i przekazywanie oświadczeń woli stron umowy, kierowanie ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być kancelarie prawne obsługujące administratora, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub dostawcy usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, następnie przez okres 5-ciu kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
7. Ma Pani/Pan prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa),
  - ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości zawarcia umowy. Podanie danych osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego jej wykonania.
9. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz adresu e-mail.
10. Dane osobowe niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zostały pozyskane przez administratora od wykonawcy.
11. Dane osobowe wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.  
Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:  
Tel.: ..... e-mail: .....
4. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:  
Tel.: ..... e-mail: .....
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**