

Znak: PGKiM/ZC/01/06/2025

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 919-12-57-274, KRS 0000155601, Regon 950288971, BDO 000012075, wysokość kapitału zakładowego 19 023 900,00 zł, tel. (84) 53 53 811, adres poczty elektronicznej: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl

zaprasza do składania ofert na:

Przeprowadzenie przeglądu rocznego i 5-letniego budynków i budowli należących do PGKiM Sp. z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024.1320 z późn.zm).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych i klasycznych do kwoty 130 000 zł netto*.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.pgkimhrubieszow.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowej kontroli rocznej i 5-letniej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego budynków i budowli należących do PGKiM Sp. z o.o. z siedzibą w Hrubieszowie.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części, przy czym jeden Wykonawca może przystąpić do jednej bądź dwóch części zamówienia:
3. **Część I:**
 - 3.1. W ramach kontroli rocznej i 5-letniej sprawdzeniu podlegają:
 - a) Elementy budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) Instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska,
 - c) Instalacje gazowe (kuchnia gazowa na terenie Ujęcie wody oraz Oczyszczalni Ścieków).
 - 3.2. W ramach kontroli 5-letniej sprawdzeniu podlega:
 - a) stan techniczny i przydatność do użytkowania obiektu budowlanego,
 - b) estetyka obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.
 - 3.3. Po zakończonej kontroli w ciągu 4 dni roboczych Zamawiający otrzyma odrębny protokół dla każdego obiektu budowlanego wskazanego w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.
4. **Część II:**
 - 4.1. W ramach kontroli 5-letniej sprawdzeniu podlegają:
 - a) instalacje elektryczne i piorunochronne w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

4.2 Po zakończonej kontroli w ciągu 4 dni roboczych Zamawiający otrzyma odrębny protokół dla każdego obiektu budowlanego. Szczegółowy wykaz obiektów budowlanych zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu Umowy.

5. Badania powinny zostać zrealizowane w oparciu o przepisy ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2025r., poz. 418) z wyszczególnieniem art. 62, art. 62a i art. 62b.
6. Wykaz budynków i budowli należących do PGKiM Sp. z o.o. dla części I przedstawia Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.
7. Wykaz ilości pomiarów dla części II przedstawia Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu.
8. Zamawiający informuje, że posiada odrębną umowę na wykonanie przeglądu/sprawdzenia stanu technicznego przewodów kominowych. W związku z powyższym zakres przedmiotu zamówienia nie obejmuje wykonania przeglądu rocznego przewodów kominowych.
9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane w świetle obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):

- 71 31 54 00 – 3 Usługi inspekcji budowlanej,
- 71 35 61 00 – 9 Usługi kontroli technicznej.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

Dla części I - którzy dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje i uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje i uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wymagane przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682) do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, a także są aktywnymi członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, **przy czym te kwalifikacje i uprawnienia mogą być posiadane przez jedną osobę.**

Dla części II – którzy dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne „E” uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym oraz co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne „D” uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym.

V. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia **31 lipca 2025 r.** - dla części I i II.

VI. Okres gwarancji:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

VII. Termin i sposób zapłaty:

1. Należność za zrealizowane usługi płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

VIII. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium cena o wadze 100 pkt.**
2. Sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **Cena:**

Tabela nr 1. Opis kryteriów

Lp.	Kryterium	Ranga	Waga
1.	Cena	100 %	100

$$C = \frac{C \text{ min (najniższa zaoferowana cena netto z ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{Cena netto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

UWAGA:

Oferty Wykonawców nieprowadzących działalności gospodarczej oceniane będą po cenie brutto opisanej w pkt. 4 Działu X Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu warunki oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Cena”.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz jednokrotnego jej uzupełnienia w zakresie wymaganych załączników.
5. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do tylu miejsc po przecinku, która pozwoli wybrać najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że, zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana cena w ofercie złożonej.

IX. Warunki zmiany umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie z uwagi na:
 - zmianę stawki podatku VAT,
 - zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności niezależne od Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie czynności wymienionych w umowie,
 - zmianę przepisów prawa wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, powodujące konieczność zmiany umowy wraz ze skutkami tych zmian,
 - gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową.

3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmiana osób wskazanych do kontaktu, zmiana danych teleadresowych.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę dla jednej bądź dwóch części zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Złożenie oferty wariantowej lub złożenie ofert w liczbie większej niż jedna spowoduje odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Ofertę zawierającą cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy złożyć w formie pisemnej korzystając z formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu wraz wymaganymi dokumentami. Wykonawcy nieprowadzący działalności gospodarczej podają w Formularzu oferty jedynie cenę brutto, która rozumiana jest jako łączny koszt jaki Zamawiający poniesie w związku z wyborem oferty. **Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej** składając ofertę wyraża zgodę na pomniejszenie swoich należności tj. kwoty do wypłaty o zaliczki i składki (ZUS i podatek), które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Wykaz cen jednostkowych kontroli budynków i budowli należących do PGKiM Sp. z o.o. - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Formularza oferty – dla części I;
 - 2) Wykaz cen jednostkowych ilości pomiarów - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Formularza oferty – dla części II (plik przygotowany w Excelu);
 - 3) Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia dla części I i/lub II zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu;
 - 4) kserokopie/e (potwierdzoną/e za zgodność z oryginałem) dokumentu/ów potwierdzającego/ych posiadane kwalifikacje/uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w dziale IV. Ogłoszenia o Zamówieniu - dotyczy każdej osoby zgłaszanej do realizacji przedmiotu zamówienia dla części I i/lub II;
 - 5) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
6. Formularz oferty oraz dokumenty składane wraz z ofertą należy złożyć w oryginale natomiast dodatkowe dokumenty składane wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (potwierdzenia dokonuje osoba/osoby do tego umocowane).
7. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą (stanowiące integralną jej część) muszą być podpisane przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
8. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
9. Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania w/w informacji ponosi Wykonawca.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem:
„OFERTA - znak sprawy PGKiM/ZC/01/06/2025
Nie otwierać przed dniem 27 czerwca 2025 roku godz. 11.00”.
13. Opakowanie oferty powinno być opatrzone pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem, co pozwoli na odesłanie oferty, która wpłynęła po terminie składania ofert.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odmowy wyboru oferty bez podania przyczyny.
15. Zamawiający nie jest zobowiązany do wybrania złożonej oferty i zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył ofertę, choćby jego oferta okazała się najkorzystniejsza.

XI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Miejsce składania ofert: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Hrubieszowie ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów (Sekretariat).

Termin składania ofert: 27 czerwca 2025 roku do godz. 11.00.

XII. Termin i miejsce otwarcia ofert:

27 czerwca 2025 roku, po godzinie 11.00 w w Budynku Administracyjnym przy ul. Kruczej 20, 22-500 Hrubieszów

XIII. Klauzula informacyjna dot. Ochrony danych osobowych (RODO):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów,
2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u administratora inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@pgkimhrubieszow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną przetwarzania jest:
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2024 poz. 1061),
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 r. poz. 164).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, dostawcom usług IT, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.
5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia);
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na znak sprawy, tj.: PGKiM/ZC/01/06/2025,
2. Pytania dot. postępowania prosimy kierować na adres e-mail: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Renata Hacıuk tel. 84 53 53 818 oraz Anna Hraciuk, tel. 84 535 38 30

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Wykaz budynków i budowli należących do PGKiM Sp. z o.o.;
- Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Wykaz ilości pomiarów;
- Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu - Formularz oferty;
- Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
- Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Projekt umowy dla części I;
- Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Projekt umowy dla części II.

Zatwierdzam:
PREZES ZARZĄDU

(-) Przemysław Podskarbi